



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা

☎ - ০৭৬১-৬২৬১০
☎ - ০১৭২১-৭৩৪০৭৮
ই-মেইল-chuadangacollege@yahoo.com
ওয়েব সাইট: www.chuadangacollege.gov.bd

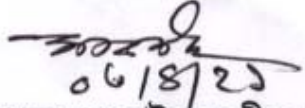


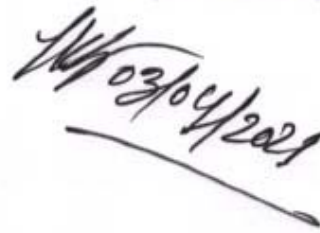
বিজ্ঞপ্তি নং-৭১

তারিখ: ০৩/০৪/২০২১ খ্রি.

এ কলেজে অধ্যয়নরত সকল শ্রেণির শিক্ষার্থীকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরে সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্রবাহিনী/দৃষ্টিপ্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/ অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) উপবৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে কলেজের ওয়েব সাইট (www.chuadangacollege.gov.bd) হতে উপবৃত্তির ফরম সংগ্রহপূর্বক (ফরম নং-২) পূরণকরতঃ আগামী ১০/০৪/২০২০ খ্রি. তারিখের মধ্যে অফিস সাধারণ শাখার স্ব-স্ব দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তির নিকট জমা দেয়ার জন্য নির্দেশ দেয়া গেল।

বিঃ দ্রঃ ফরমে (ফরম নং-২) উল্লিখিত শর্তাবলীর অনুকূলে/স্বপক্ষে সকল কাগজপত্র সত্যায়িত করে আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।


০৬/৪/২১
(প্রফেসর ড.এ.কে.এম সাইফুর রশীদ-৭৯৫৮)
অধ্যক্ষ
চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা
প্রফেসর ড. এ. কে, এম সাইফুর রশীদ
আই. ডি. নং-৭৯৫৮
অধ্যক্ষ
চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা


০৩/০৪/২০২১

বৃত্তির ক্যাটাগরী/সম্প্রদায়ের নাম.....
(শেষাঙ্কে লিখতে হবে)

ফরম নং-০২

সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটপ্টিক ব্যতীত)/
অটপ্টিক/উপজাতীয় (কুম্ভ নৃ-গোষ্ঠী)]

আবেদনকারীর ছবি আঠা
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান
প্রধান কর্তৃক উপরে
সত্যায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

..... জয়পুর,

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ.....

১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

- ১। আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : ইংরেজি :
(খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম : ডাকঘর : উপজেলা : জেলা :
(গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর : এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে) :
- ২। (ক) শিক্ষার্থীর জেতার (ছেলে/মেয়ে) : শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং : জন্ম তারিখ :
(খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : শ্রেণি রোল নং : বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- ৩। শিক্ষা বর্ষ : রোল নম্বর : প্রান্তঃ/দিবা : ফল :
- ৪। ধর্ম : বর্ণ :
- ৫। (ক) পিতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(খ) পিতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
(গ) মাতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(ঘ) মাতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
- ৬। পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি :
(ঙ) অভিভাবকের নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(চ) অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক : অভিভাবকের এনআইডি : পেশা :
- ৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রান্ত জি.পি.এ / সেট নম্বর	চূর্ণ বিষয় ব্যতীত প্রান্ত জি.পি.এ/সেট নম্বর

বিঃ দ্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সন্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত
নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।

- ৮। (টিক দিন) খৃষ্টান বৌদ্ধ তফসিলী(হিন্দু) সশস্ত্র বাহিনী উপজাতীয় (কুম্ভ নৃ-গোষ্ঠী) দৃষ্টি প্রতিবন্ধী প্রতিবন্ধী অটপ্টিক
- ৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেতে থাকলে তার বিবরণ :
- ১০। আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

- (ক) প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং....., তারিখ :
- (খ) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) : ইংরেজিঃ.....
- (গ) পিতার/অভিভাবকের নাম :
- (ঘ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- (ঙ) শিক্ষা বর্ষ : রোল নম্বর : প্রান্তঃ/দিবা : ফল :
- (চ) প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর :
- (ছ) প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা :

রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

শর্তাবলী :

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরী/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রায়ণপত্র (ফরওয়ার্ডিং) থাকতে/দিতে হবে।
- বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটপ্টিক ব্যতীত)/অটপ্টিক/উপজাতীয় (কুম্ভ নৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থায়ী ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাপত্র যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন; মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে নাটিশ'র ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের দ্বাৰা বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রায়ণপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।